

Stadga för Årstalundens båtklubb, antagna vid extra årsmöte 2022-06-02

§1 Ändamål

Årstalundens båtklubb har till ändamål att som allmännyttig ideell förening främja båtlivet och verka för gott kamratskap. Klubben och dess medlemmar ska verka för att värna om vår unika miljö samt för att bibehålla skärgårdens natur- och rekreationsvärden. Klubben ska stödja och främja barn och ungdomars intresse och verka för ett jämställt båtliv. Klubben ska aktivt vara miljömedveten och följa myndigheters lagar och regler gällande båtklubbar.

§2 Medlemskap

Alla medlemskap i Årstalundens båtklubb är personliga, och kan inte överföras till annan person. I undantagsfall, vid bodelning, dödsfall eller om medlem på annat sätt blir förhindrad att utöva ett aktivt båtliv, kan efter beslut av styrelsen medlemskap överföras till make/maka/sambo/partner/barn.

2.1 Typer av medlemskap

a. Båtägare

Båtägande medlem (fullvärdigt medlemskap) är avsett för medlem vars båt är registrerad i klubben. Medlemskapet ger en (1) rösträtt.

b. Båtdelägare eller motsvarande

Båtdelägare, make/maka, sambo eller partner är medlem på samma villkor som båtägare. Båtdelägare har möjlighet att ha uppdrag i klubben. Medlemskapet ger en (1) gemensam rösträtt tillsammans med båtägaren. Varje båt kan ha max två registrerade ägare; en båtägare och en båtdelägare.

c. Övrig båtmedlem

Om en båt ägs av fler än två personer (båtägare och båtdelägare) blir de övriga ägarna övrig båtmedlem. Medlemskapet ger en (1) gemensam rösträtt tillsammans med båtägaren och båtdelägaren.

d. Stödmedlem

Stödmedlem är ett medlemskap för dem som tidigare varit aktiva i båtklubben men som inte längre har registrerad båt. Medlemskapet ger rösträtt vid årsmötet.

e. Juniormedlemskap

Juniormedlemskap är avsett för medlemmar under 20 år.

f. Hedersmedlemskap

Hedersmedlem kan den person bli som gjort betydande insats för sjölivet eller för klubbens verksamhet. Hedersmedlemskapet utses av styrelsen. Se §14.

2.2 Medlemmars rättigheter och skyldigheter

Medlemmar har tillgång till klubbens anläggningar och utrustning med beaktande av aktsamhet. Medlemmar som genom bristande aktsamhet eller avsiktligt skadar klubbens egendom och tillhörigheter är fullt ersättningsskyldig gentemot klubben.

Varje medlem får ha max en (1) båt vid brygga och varvsplats. Medlemmar ska underteckna klubbens medlemsavtal, och förbinder sig därmed att följa klubbens stadgar, ordningar, regler, policy och rutiner, lagar samt föreskrifter. Styrelsen ansvarar för och beslutar om gällande ordningar, regler, policy och rutiner.

Båtägande medlemmar ska ha tillräcklig nautisk- och båtkompetens för att på säkert sätt framföra sin båt och visa respekt och hänsyn till andra både i hamn och till sjöss. Alla nya medlemmar ska kunna visa intyg på nautisk kunskap vid inträde i klubben, lägst förarintyg.

För båtägande medlem mellan 18 och 70 år ingår det i medlemskapet att genomföra vaktpass och deltar på arbetsdagar. Hedersmedlemmar är undantagna kravet på vaktpass och arbetsdagar. Styrelsen kan också besluta om undantag i särskilda fall.

Medlemmar som inte följer stadgar, ordningar, regler, policy och rutiner, lagar samt föreskrifter kan tilldelas varningar av styrelsen. Efter två varningar kan medlem föreslås uteslutas ur klubben.

Båtägande medlemmar är skyldiga att ha sin båt ansvarsförsäkrad. Försäkringsbolag och försäkringsnummer ska vara anmält till styrelsen.

Medlem ska snarast anmäla ändrade kontakt- och adressuppgifter till styrelsen.

§3 Medlems inträde och utträde

3.1 Inträde

Inträde sker efter skriftlig ansökan ställd till styrelsen. Ansökan ska innehålla fullständig efterfrågad information såsom exempelvis namn, adress, födelsedatum samt båtens längd, bredd och vikt.

Beslut om medlemskap fattas av styrelsen.

För nyintagen medlem räknas de två första åren som provotid. Provotiden börjar räknas från det att medlemmens båt finns på plats inom båtklubben. Provmedlemskap kan upphöra med stöd av styrelsebeslut.

3.2 Utträde

Medlem som vill utträda ur klubben ska anmäla det skriftligt till styrelsen. Vid utträde ska alla ekonomiska förpliktelser gentemot klubben vara genomförda.

Medlem som inte erlagt fastställda avgifter (medlemsavgift, pliktavgift, hamnavgift etc.) trots skriftlig påminnelse, anses ha utträtt ur klubben. Utträdd medlem ska forsla bort alla sina tillhörigheter från klubben senast av styrelsen anvisad tid. Utträdd medlem som inte forslar bort båt och tillhörigheter inom anvisad tid ger klubben rätt att begära handräckning från myndighet.

§4 Medlems uteslutning

Medlem som gör sig skyldig till klandervärd handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben så att klubbens anseende äventyras, som motverkar klubbens ändamål eller som skadar klubbens intresse kan på styrelsens förslag beslutas uteslutas.

Medlemmar som inte följer stadgar, ordningar, regler, policy och rutiner, lagar samt föreskrifter kan tilldelas varningar av styrelsen. Efter två varningar kan medlem föreslås uteslutas ur klubben.

Beslut om uteslutning sker på extra styrelsemöte. Den medlem som föreslås uteslutas ska kallas till mötet och få en skriftlig motivering till den föreslagna uteslutningen.

Beslut om uteslutning ska rapporteras till SMBF, Saltsjön-Mälarens Båtförbund. Medlem som således uteslutits av klubbmöte och icke anser sig kunna godta dess beslut, kan överklaga detta hos förbundet inom tre veckor.

Utesluten medlem som inte forslar bort båt och tillhörigheter inom anvisad tid ger klubben rätt att begära handräckning från myndighet.

§5 Avgifter

Medlemsavgifter för klubbens olika medlemskap fastställs av årsmötet eller vid särskilt utlyst klubbmöte. Förutom medlemsavgifter fastställs också inträdesavgift, hamnavgift, varvsavgift och pliktavgift. Beslut om extra avgifter kan också ske på årsmöte eller klubbmöte. Medlemmars årliga avgifter erläggs före sjösättning, dock senast den 30 april.

Båtägande medlem erlägger inträdesavgift som en engångsavgift, samt medlemsavgift, hamn- och varvsavgift regelbundet varje år. I klubben tillämpas helårsplatser, och för båtens sommarplats betalas en hamnavgift och för vinterplats betalas en varvsavgift. Styrelsen kan i särskilda fall besluta om undantag från helårsplatser.

Om båtägande medlem träder ur föreningen kan varvsavgiften återbetalas om styrelsen erhållit skriftligt besked om frånträdande av hamn- och varvsplats senast den 31 augusti. Båten ska också flyttas från klubben senast två veckor efter upptagning för att varvsavgiften ska återbetalas. Inga andra avgifter återbetalas.

Anstånd med att erlägga avgifter till klubben kan medges av styrelsen. Anstånd ska begäras skriftligen till styrelsen i god tid före förfallodagen.

§6 Klubbmöten

Klubbmöten är klubbens högsta beslutande organ, och klubben ska hålla minst två ordinarie klubbmöten per år, årsmöte och höstmöte.

Extra klubbmöte utlyses av styrelsen efter styrelsebeslut, när revisorerna påkallar det eller när minst 10 båtägande medlemmar skriftligen begär det. Vid extra årsmöte behandlas endast de frågor som föranlett mötet. Klubbmöte måste, för att besluten där ska äga giltighet, vederbörligen utlysas. Kallelse till möte ska ske skriftligen via e-postutskick, senast tre veckor före utlyst möte. Årsmöte ska hållas senast 31/3.

Alla frågor avgörs med öppen omröstning om mötet ej beslutat annat. Beslut fattas med enkel majoritet utom vid ändring av klubbens stadgar då det fordras 2/3 majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar.

Förslagsrätt tillkommer varje medlem.

Motioner ska vara sekreteraren tillhanda senast 31 januari. Enkel fråga kan dock framläggas muntligt vid sammanträdets början. Beslut får ej fattas av mötet i andra frågor än de som är upptagna på av mötet godkända dagordningen.

Uppstår tvekan om tolkning av någon bestämmelse som är upptagen i dessa stadgar hänskjuts frågan till klubbmöte, som får avgöra tolkningen.

Förslag till årsmötets dagordning

1. Mötets öppnande, godkännande av utlysning och dagordning.
2. Val av mötesfunktionärer, rösträknare och protokolljusterare.
3. Fastställande av röstlängd.
4. Föregående mötesprotokoll.
5. Föredragning av klubbens verksamhetsberättelse.
6. Föredragning av ekonomirapport föregående år.
7. Föredragning av klubbens revisionsberättelse.
8. Beslut om ansvarsfrihet.
9. Arbetsplan.
10. Budgetförslag.
11. Beslut om budget och avgifter.
12. Beslut om funktionärens ersättning.
- 13 Val och eventuellt fyllnadsväl för styrelseledamöter, revisorer och funktionärer.
14. Rapporter.
15. Propositioner och motioner.
16. Övriga frågor.
17. Avslutning

Styrelseledamöter och revisorer samt suppleanter till dessa väljs på höstmötet och tillträder efter årsmötet. Övriga funktionärer väljs på höstmötet och tillträder omedelbart. För uppdrag i styrelse eller som hamnkapten krävs att kandidaten är båtägande medlem eller båtdelägare.

Följande funktionärer finns inom klubben:

Styrelse: 8 ordinarie inkl. hamn-, varvs- och vaktchef.

Revisorer: 2 ordinarie, 1 suppleant

Hamnchef och -kapten: 1 chef, 2 kaptener

Varvschef: 1

Vaktchef: 1

Valberedning: 2 ordinarie, 1 suppleant

Tävlingskommitté: utses vid behov

Ungdomsledare: 1 ordinarie

Miljöansvarig: 1 ordinarie

§7 Styrelsen

Klubbstyrelsen är klubbens verkställande organ och består av åtta funktionärer: ordförande, vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare, kassör, hamn-, vakt- och varvschefer. Styrelsefunktionärer ska ha saxade mandattider så att de väljs växelvis på en tid av två år.

Det åligger styrelsen såsom klubbens verkställande organ att

- förvalta och leda klubbens ekonomi och övriga angelägenheter.
- besluta om inträde och utträde av medlemmar.
- utarbeta och besluta om ordningar inom klubben såsom hamn- och varvsordning, vaktordning, holmordning, ordningsregler för medlemmar och övriga regler som gäller inom klubben.
- behandla alla frågor som hänskjuts till styrelsen för avgörande.
- med intresse och omsorg övervaka klubbens verksamhet i dess helhet, tillse att stadgarna efterlevs och följa klubbens talan.
- till klubbmöte avge fullständig berättelse över klubbens verksamhet under det gångna året.
- följa utfärdade arbetsbeskrivningar.
- föra minst 6 protokollförda möten under verksamhetsåret.
- att adjungera in medlem vid specifika uppdrag.

Klubbstyrelsen är beslutsmässig då fem av dess ordinarie ledamöter är närvarande och företräder samma mening.

7.1 Ordförande

- att utöva ledning av klubbens verksamhet.
- att opartiskt leda styrelsens arbete.
- att tillse att övriga styrelseledamöter, funktionärer och kommittéer fullgör sina uppdrag.
- att hålla kontakt med myndigheter, politiker och andra organisationer.

7.2 Vice ordförande

Vice ordförande ska stötta ordförande och träda in i dess ställe vid behov.

7.3 Sekreterare

- att föra noggranna protokoll såväl vid klubbens som vid styrelsens sammanträden.
- att tillsammans med kassören underhålla medlemsregistret.
- att för övrigt sköta klubbens korrespondens.

7.4 Vice sekreterare

Vice sekreterare ska stötta sekreterare och träda in i dess ställe vid behov.

7.5 Kassör

- att inkassera och förvalta alla till klubben hörande avgifter och inkomster.
- att föra klubbens räkenskaper, vilka avslutas och redovisas för räkenskapsåret from den 1 januari tom den 31 december.
- att vid alla styrelsemöten redogöra för klubbens ekonomi och avge fullständig skriftlig ekonomisk rapport.
- att handha klubbens utgifter och tillse att vederbörliga allegat finns tillgängliga för revision.

- att ha räkenskaperna avslutade för revision under februari månad.
- att föra noggrann matrikel över medlemmar och dem tillhörande båtar.

Kassören är skyldig att framlägga räkenskaperna när revisorerna det fordrar.

§8 Revisorer

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper samt avge berättelse, som tillika ska innehålla förslag angående ansvarsfrihet för det gångna året.

Årsrevision ska vara avslutad och delgiven styrelsen senast 15 mars.

Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigs av revisorerna drabbar den samma ansvar som styrelsen.

De två ordinarie revisorerna väljs växelvis på två år. Revisorssuppleanten väljs på ett år.

§9 Hamnchef, hamnkaptener och varvschef

Hamnchef, hamnkaptener och varvschef leder arbetet vid alla de tillfällen då medlemmar kallas till arbete samt vid upptagning och sjösättning.

Funktionärerna ska se till att klubbens ordningar och regler följs, samt svara för allt material som tillhör hamnen och varvet. Vid räkenskapsårets slut ska hamnchefen lämna fullständig inventarieförteckning till kassören.

Hamn- och varvschef ingår i styrelsen.

§10 Ungdomsledare

Ungdomsledarens uppgift är att i klubben bedriva en aktiv ungdoms- och utbildningsverksamhet avseende gott sjömanskap, sjöliv och familjegemenskap.

Ungdomsledaren anordnar träffar och tävlingar inom ungdomsverksamheten, ansvarar för verksamheten och rapporterar till styrelsen. Ungdomsledaren rapporterar ekonomiska förhållanden till kassör.

§11 Valberedning

Valberedningen ska motta förslag och nomineringar, vara aktiv och föreslå lämpliga medlemmar till styrelse och övriga funktionärposter.

Valberedningens förslag ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor innan anslaget möte. Valberedningen utses av årsmötet och består av minst tre ledamöter, två ordinarie och en suppleant varav en utses till sammankallande. Ordinarie ledamöter väljs växelvis på två år, suppleanten väljs på ett år.

§12 Allmänna bestämmelser

Genom medlemsavtalet förbinder sig medlemmar att följa klubbens stadgar, ordningar, regler, policy och rutiner, lagar samt föreskrifter. Klubbmötet beslutar om stadgar. Styrelsen ansvarar för och beslutar om gällande ordningar, regler, policy och rutiner.

Styrelsen har rätt att omflytta medlemmars båtplatser, utefter behov samt för att bevaka klubbens intressen.

Det är förbjudet för medlemmar att överlåta sin båtplats till annan utan styrelsens godkännande. Säljer medlem sin båt har medlemmen inte rätt att överlåta sin båtplats vid försäljningen. Medlem som sålt sin båt äger rätt att stå kvar som båtägande medlem i högst två år (försäljningsåret + nya året).

Nycklar till klubben är personliga och kvitteras ut av medlem. När en medlem lämnar klubben ska utlämnad nyckel återlämnas till nyckelansvarig.

Klubbens vimpel har vit botten med grön rand och klubbens initialer i svart. (ÅLBK) Vimpeln ska föras på båt som hör till klubben då medlem av klubben svarar för båt och besättning.

§13 Stadgeändring

Förslag till ändring av eller tillägg till dessa stadgar ska vara styrelsen tillhanda senast 31 januari för att kunna behandlas i tid till årsmötet.

I kallelsen ska anges att förslag till stadgeändring föreligger.

Beslut fattas med minst 2/3 majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar, på två på varandra följande klubbmöten, varav det första ska vara ordinarie möte. Vid andra beslutet träder nya stadgar omedelbart i kraft.

§14 Hedersmedlem

Efter förslag från styrelsen kan årsmötet välja medlem, som utfört synnerligen gagnande verksamhet för sjölivet eller på annat sätt främjat klubbens intresse, till hedersmedlem.

Beslut om hedersmedlemskap fattas med 2/3 majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar avgivna röster. Röstningen sker med slutna sedlar. I protokollet antecknas, utan angivande av röstetal, om vederbörande valts till hedersmedlem.

Hedersmedlem erhåller förtjänstdiplom samt åtnjuter samma rättigheter som övriga medlemmar men är befriad från medlemsavgift.

§15 Förtjänstmärke

Efter förslag från styrelsen kan årsmötet tilldela förtjänstmärke till medlem som har utfört för klubben förtjänstfull gärning. Beslut fattas av årsmötet med enkel majoritet.

§16 Klubbens upplösning

Upplösning av klubben beslutas med minst 2/3 majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar, på två på varandra följande klubbmöten, varav det första ska vara ordinarie möte.

Vid klubbens sista klubbmöte ska medlemmarna besluta om och ge styrelsen direktiv angående hur klubbens egendom, handlingar och tillgångar ska förfaras.